



# DRAGØR KOMMUNE

**Nordstrandskolen**

Hartkornsvej 30 · 2791 Dragør · e-mail: nordstrandskolen@dragoer.dk  
Telefon 32 89 04 00

## Procesplan for ”lektier på Nordstrandskolen”

Skolebestyrelsen ønsker, at det pædagogiske personale drøfter holdning til at give lektie. Nordstrandskolen ønsker, at kunne skabe en fælles holdning og en differentieret tilgang til lektiebegrebet. Denne procesplan skal gerne bidrage til en bred drøftelse af, i hvilket omfang vi som skole skal give eleverne lektier for.

**Første møde den 3.9** – Spørgsmål udarbejdes af ledelse og årgangskoordinatorerne, som bliver til et konkret samtaleark.

**Andet møde den 17.9** – P-møde. Alle arbejder i grupper a 6 lærere/pædagoger med samtaleark. Fokuspunkter drøftes i plenum.

**Tredje møde den 1.10** – Afdelingsmøde. Afdelingerne drøfter lokalt. Drøftelserne tages med videre i LMU.

**Fjerde møde den 21.10** – LMU drøfter de bud afdelingerne afgiver.

**Femte møde den 23.10** – SKB møde. Hvad mener SKB om lektier? Princip drøftes og nedskrives

**Sjette møde den 29.10** – Årgangsteammøder viderebehandler

**Syvende møde den 21.11** – SKB behandler lærere og pædagogernes ønsker til et princip.

**Ottende møde den 26.11** – P-møde. Endelig princip for lektier fremlægges for personalet.

Med venlig hilsen

Claus Andersen  
Skoleleder Nordstrandskolen

Nordstrandskolen  
Hartkornsvej 30  
2791 Dragør

Direkte telefon: +45 30 10 10 84

Skolens kontor: 3289 0400

[clausa@dragoer.dk](mailto:clausa@dragoer.dk)